

KURSPLAN

Verksamhetsförlagd projektkurs internationell affärsverksamhet 15 högskolepoäng M7040N

Organisation based project in international business

Kursplan antagna: Höst 2024 Lp 1 - Tills vidare

**BESLUTSDATUM
2024-02-14**

Verksamhetsförlagd projektkurs internationell affärsverksamhet 15 högskolepoäng M7040N

Organisation based project in international business

Avancerad nivå, M7040N

Utbildningsnivå	Fördjupningskod	Betygsskala	Ämne	Ämnesgrupp (SCB)
Avancerad nivå	A1F	U G#	Företagsekonomi	Företagsekonomi

Behörighet

För antagning krävs kandidatexamen samt minst 15 hp fullgjorda kurser inom masterprogrammet Internationell affärsverksamhet. Antagning till kursen kräver också att studenten upprättar en studieplan tillsammans med företaget/organisationen där den verksamhetsförlagda utbildningen sker. Denna studieplan ska godkännas av lärosätet innan slutgiltig antagning sker. Goda kunskaper i engelska, motsvarande Engelska 6.

Urval

Urvalet grundas på 30-285 högskolepoäng

Mål/Förväntat studieresultat

Kursen syftar till att förbereda studenten för ett framtida yrkesliv som ekonom genom att ge en inblick i arbetsinnehåll och -metoder på en arbetsplats i Sverige eller utomlands.

Studenten ska efter kursen kunna:

- på egen hand etablera kontakt med företag/organisation samt träffa överenskommelse om arbetsuppgifter/uppdrag
- visa goda kunskaper om och inblick i hur arbetsuppgifter/uppdrag inom ekonomiområdet kan utföras i praktiken
- tillämpa företagsekonomiska modeller och teorier för analys, problemlösning, argumentation och rekommendation i yrkesrelevanta situationer
- värdera de egna kunskaperna vad gäller företagsekonomisk teori och modeller och vilka ytterligare kunskaper som behövs
- visa förståelse för företagsekonomiska teoriers och modellers möjligheter och begränsningar med avseende på deras praktiska tillämpningar

Kursinnehåll

Utbildningen i företaget/organisationen ska svara mot verksamheten så att studenten får en inblick i relevanta arbetsuppgifter som förekommer för en företagsekonom. Detta kan handla om löpande arbetsuppgifter och/eller arbete i form av uppdrag/projekt. Därutöver ska studenten skriftligt dokumentera de praktiska insikter, lärdomar och erfarenheter som har förvärvats och med utgångspunkt från dessa värdera, reflektera, kritiskt granska och föreslå förändringar.

Genomförande

Kursens undervisningsspråk samt undervisningsform anges för varje kurstillfälle och framgår av kurssidans på Luleå tekniska universitets hemsida.

Kursen kan endast erbjudas under förutsättning att det finns ett godkänt företag/organisation för kursen. Studenten ansvarar för att skapa kontakt med ett företag/organisation och komma överens om vilka arbetsuppgifter som ska utföras under praktikperioden. Denna överenskommelse ska bekräftas via upprättandet av en studieplan som ska godkännas av kursens examinator. Studieplanen ska vara underskriven av studenten och praktikföretaget/-organisationen och vara examinator tillhanda senast tre arbetsveckor innan kursstart.

Kursen genomförs till största del på plats vid företaget/organisationen. Studenten ska bekanta sig med företagets/organisationens verksamhet(er) och utföra överenskomna uppgifter med ledning, stöd och överinseende av en av organisationen utsedd handledare. Därutöver ingår även att ta stöd av modeller, teorier och andra kunskaper med ekonomianknytning som har förvärvats från tidigare genomförd högre ekonomiutbildning.

Vidare ska studenten skriftligt dokumentera, reflektera över, värdera och kritiskt granska de praktiska insikter och erfarenheter som förvärvas under kursens gång. Detta sker löpande via loggböcker som ska lämnas in veckovis under den tid som utbildningen pågår, samt i sammanfattad form via en slutrapport som ska lämnas in i slutet av kursen. Dessa moment leds av en av Luleå tekniska universitet utsedd handledare. För såväl loggbok som slutrapport finns ett antal på förhand fastställda områden som ska behandlas och detta framgår av kursens studieanvisning. Samtliga loggböcker och slutrapporten ska även överlämnas för påseende och vidimering till den kontaktperson/handledare som har lett och stöttat utbildningen på plats vid praktikföretaget/-organisationen.

Examination

Om det finns beslut om särskilt pedagogiskt stöd, i enlighet med Riktlinjen Studentens rättigheter och skyldigheter vid Luleå tekniska universitet, finns möjlighet till anpassad eller alternativ examinationsform.

Studenten ska genom upprättandet av en skriftlig studieplan visa att denne:

- på egen hand kan etablera kontakt med företag/organisation samt träffa överenskommelse om arbetsuppgifter

Studenten ska löpande genom veckovisa loggböcker och sammanfattat i en slutrapport visa att denne:

- har goda kunskaper om och inblick i hur arbetsuppgifter/uppgifter inom ekonomiområdet kan utföras i praktiken
- kan tillämpa företagsekonomiska modeller och teorier för analys, problemlösning, argumentation och rekommendation i yrkesrelevanta situationer
- kan värdera de egna kunskaperna vad gäller företagsekonomisk teori och modeller och vilka ytterligare kunskaper som behövs
- kan visa förståelse för företagsekonomiska teoriernas och modellernas möjligheter och begränsningar med avseende på praktisk tillämpning

Utöver ovanstående är kraven för att bli godkänd på kursen att studenten har deltagit under minst åttio (80) procent av den normala arbetstiden vid praktikföretaget/-organisationen, samt att såväl samtliga loggböcker som slutrapporten har vidimerats av en kontaktperson/handledare vid företaget/organisationen.

Otillåtna hjälpmedel vid prov och bedömning

Om en student, genom användande av otillåtna hjälpmedel, försöker vilseleda vid prov eller när en studieprestation ska bedömas, får disciplinära åtgärder vidtas.

Uttrycket "otillåtna hjälpmedel" betyder de hjälpmedel som lärare i förväg inte uppgett som tillåtna hjälpmedel och som kan vara till hjälp vid lösandet av examinationsuppgiften. Detta innebär att alla hjälpmedel som inte uppgetts som tillåtna är otillåtna.

Övrigt

Den student som inte personligen registrerat sig, eller kontaktat ETKS utbildningsadministration eduetks@ltu.se, under läsperiodens första tre dagar riskerar att förlora sin plats på kursen. Detta gäller även student med platsgaranti.

Kursgivare

Institutionen för ekonomi, teknik, konst och samhälle (ETKS)

Moduler

Kod	Benämning	Betygsskala	Hp	Tillstånd	Gäller från	Titel
0002	Obligatoriska uppgifter	U G#	15	Obligatorisk	H24	

Studiehandledning

Studiehandledning finns i lärplattformen Canvas före kursstart. Du som är ny student hittar all information du behöver på www.ltu.se/studentwebben/ny-student. Du som redan studerar vid Luleå tekniska universitet hittar information om kursstart via schema på studentwebben alternativt via kursrummet i lärplattformen. Du når lärplattformen via Mitt LTU.

Revidering fastställd

av Huvudutbildningsledare Daniel Örtqvist, Institutionen för ekonomi, teknik, konst och samhälle 2024-02-14

Kursplanen fastställd

av Huvudutbildningsledare Daniel Örtqvist, Institutionen för ekonomi, teknik och samhälle 2018-02-15